

2023 级人才培养方案

大数据与会计专业

二〇二三年五月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标及培养规格	1
(一) 培养目标	1
(二) 培养规格	2
六、专业教学体系	4
(一) 职业能力分析与课程设置思路	4
(二) 课程体系设计	5
(三) 实践教学体系设计	15
(四) 素质教育体系	16
(五) 思想政治素质教育	17
(六) 创新创业素质教育	18
七、课程学时与学分	19
(一) 学时、学分安排	19
(二) 课程设置总表	20
(三) 课时学分分配明细	23
八、实施保障	25
(一) 师资队伍	25

(二) 教学设施	25
(三) 教学资源	27
(四) 教学方法	28
(五) 考核评价	30
(六) 质量管理	30
九、毕业要求	31
(一) 学分要求	31
(二) 证书要求	31

2023 级大数据与会计人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学基本要求

1. 中等职业学校毕业
2. 普通高级中学毕业或具有同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表 1 职业面向表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例	职业类证书
财经商贸 大类 (53)	财务会 计类 (03)	会计、审计 及税务服务 (7241)	会计专业人 员(2-06-03) 审计专业人 员 (2-06-04) 税务专业人 员(2-06-05)	企业会计核 算、注册会计 师事务所助 理、企业财务 大数据分析、 企业会计信 息管理、企业 税务管理	会计专业技术资 格、审计专业技术 资格、业财一体信 息化应用、智能财 税、财务共享服 务……

五、培养目标及培养规格

(一) 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数

字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才

（二）培养规格

1、素质

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项目运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

（7）忠实诚信，勤于学习，具有一定的会计慎独精神。

2、知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

（3）掌握企业经济、财务、税务、金融、管理等方面基础知识；

（4）掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、税务会计、会计信息化的理论知识；

- (5)掌握计算机基础的相关知识；
- (6)掌握社会审计、内部审计的相关知识。

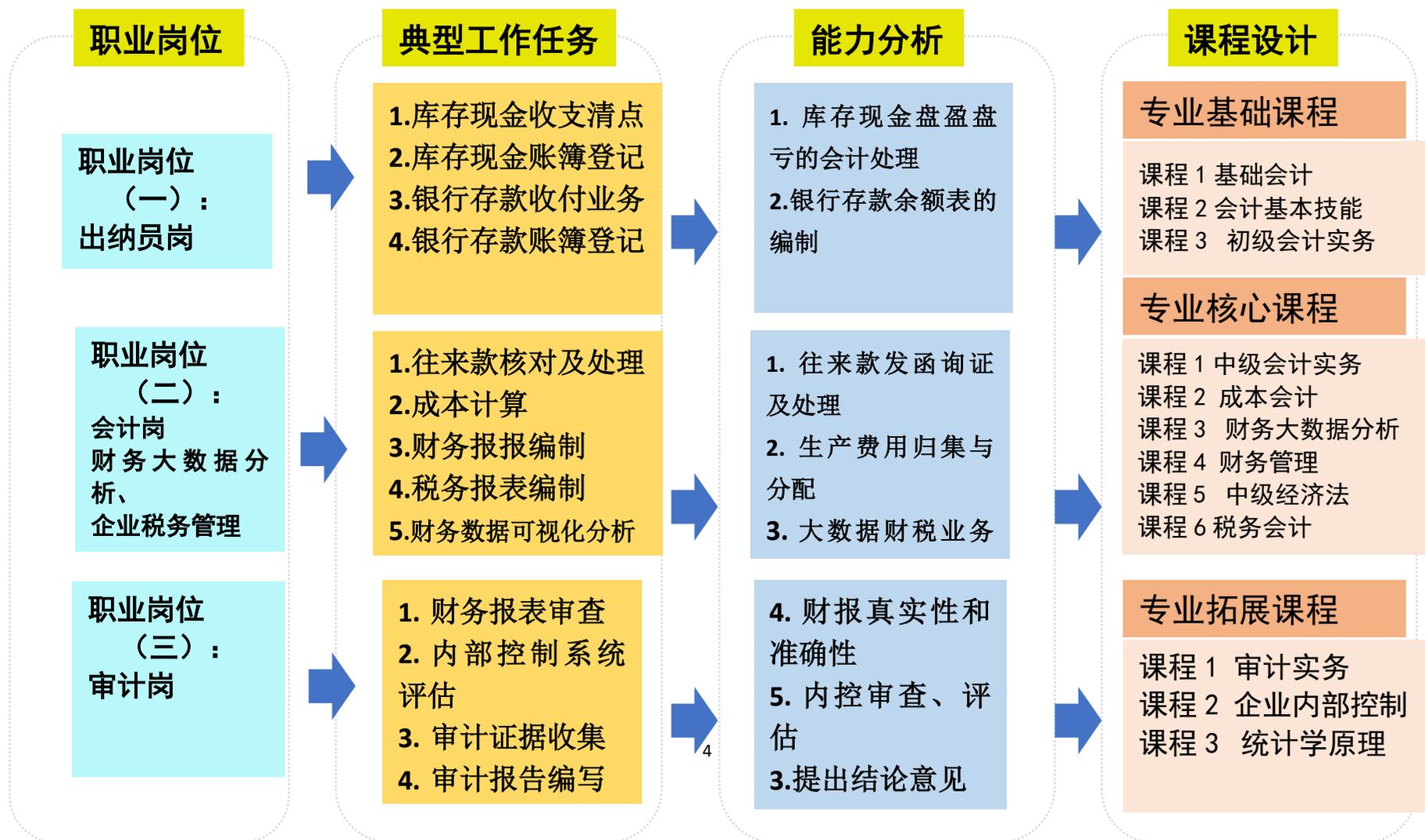
3、能力

- (1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2)具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3)具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；
- (4)具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；
- (5)具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；
- (6)具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；
- (7)具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；
- (8)具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；
- (9)具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；
- (10)具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

六、专业教学体系

(一) 职业能力分析与课程设置思路

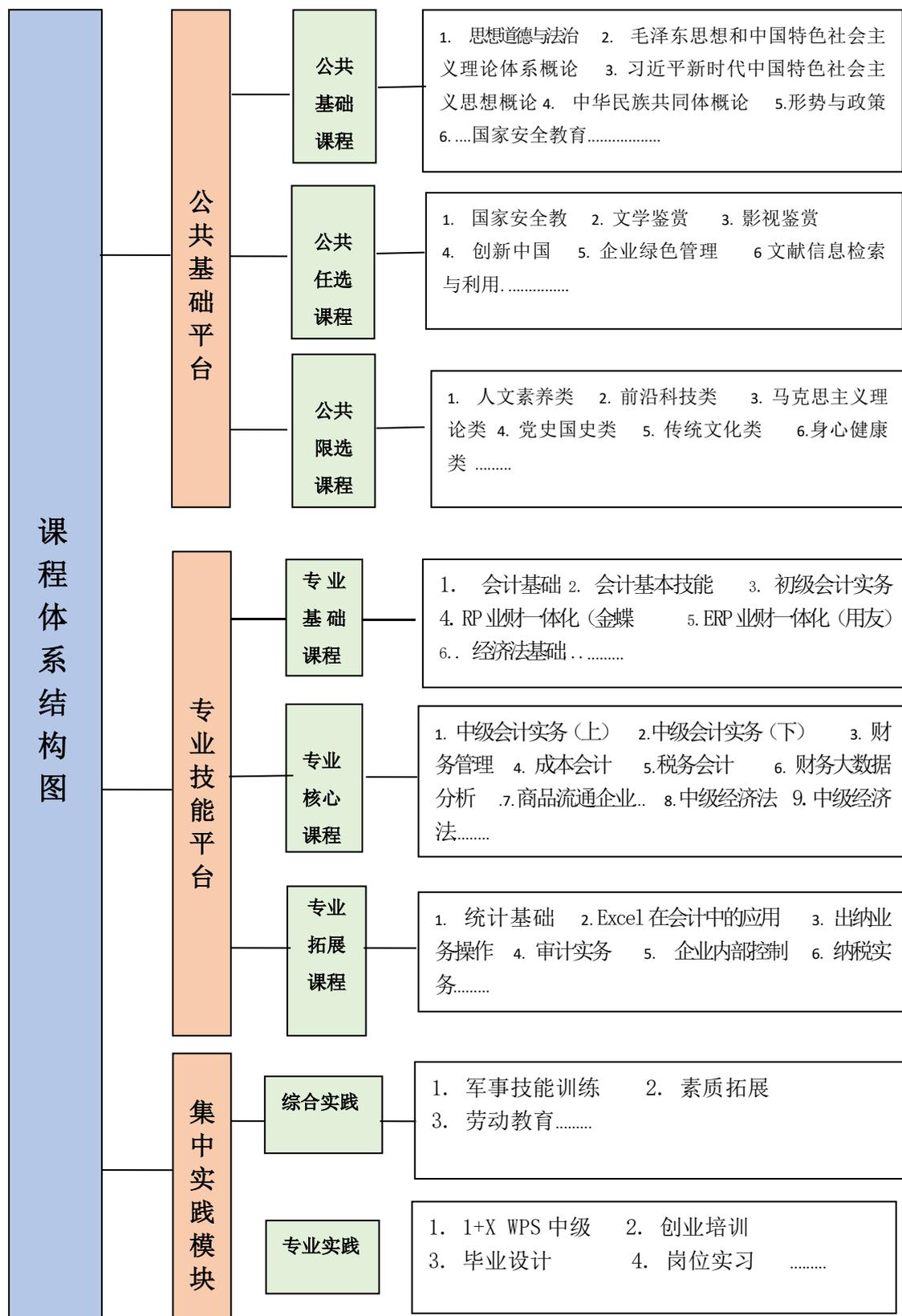
表2 专业岗位核心能力分析和专业课程配置分析图



(二) 课程体系设计

1. 课程体系架构

表 3 课程体系架构图



2. 课程设置及描述

序号	课程性质	课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
1	公共必修课程	思想道德与法治	落实高校立德树人根本任务,打牢大学生成长成才的科学思想基础,引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观,提升思想道德素质和法治素养,提升大学生对思想政治理论课的获得感	以马克思主义为指导,以习近平新时代中国特色社会主义思想为价值取向,以正确的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育为主要内容,引导新时代青年大学生坚定理想信念,忠诚爱国,弘扬中国精神、自觉践行社会主义核心价值观	严格落实《新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求》,课堂教学为主,网络教学为辅,中班、小班授课,创新备课形式,综合运用多种教学方法手段,理论学习和实践体验相结合
2		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	对大学生进行系统的马克思主义理论教育,巩固马克思主义在高校意识形态领域指导地位,实现习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神三进,培养担当民族复兴大任的时代新人	了解中国特色社会主义发展的历史轨迹,坚持不懈传播马克思主义科学理论尤其是习近平新时代中国特色社会主义思想基本理论,实现习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑,提高青年大学生政治思维、政治站位和政治定力,引导青年为新时代社会主义伟大民族复兴努力奋斗	严格落实《新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求》,课堂教学为主,网络教学为辅,中班、小班授课,创新备课形式,综合运用多种教学方法手段
3		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	帮助大学生深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求,进一步增强大学生的“四个意识”,坚定“四个自信”,做到“两个维护”,强化“两个确立”,重在形成理论思维,实现从学理认知到信念生成的转化,增强使命担当。	主题一:习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位 主题二:坚持和发展中国特色社会主义的总任务 主题三:“五位一体”总体布局 主题四:“四个全面”战略布局 主题五:实现中华民族伟大复兴的重要保障 主题六:中国特色大国外交 主题七:坚持和加强党的领导	遵循学生认知发展规律,体现循序渐进、螺旋上升。坚持学段全覆盖,强化纵向一体化设计;结合学科专业特点,有机融入相关内容,强化育人立意和价值导向。

4	军事理论	让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能,增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质	(1) 中国国防 (2) 国家安全 (3) 军事思想 (4) 现代战争 (5) 信息化装备	教学进入正常授课课堂,坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用,重视信息技术和慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学中的应用和管理
5	形势与政策	帮助大学生正确认识新时代国内外形势,深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战,第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑,引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略	党的理论创新最新成果,新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践,全面从严治党专题,党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效,我国经济社会发展,党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署;港澳台工作和国际形势	通过教学,引导学生正确认识世界和中国发展大势,正确认识中国特色和国际比较,正确认识时代责任和历史使命,正确认识远大抱负和脚踏实地
6	计算机应用基础	掌握计算机的基础知识和基本概念;了解微机硬件系统的基本组成;了解操作系统的功能,掌握 Windows7的基本操作方法;熟练使用微软 Office2010软件如: Word2010、Excel2010、Power point2010等;掌握计算机信息技术安全知识和病毒的防治知识;了解计算机网络的基础知识及 Internet 网的基本操作	(1) 计算机的基础知识 (2) Windows 基本操作 (3) 文字处理软件 Word2010 使用 (4) 电子表格软件 Excel2010 的使用 (5) 幻灯片制作软件 Power point2010 的操作 (6) 计算机的网络及安全处理	教学指导思想是在有限的时间内精讲多练,培养学生的实际动手能力,自学能力、开拓创新能力和综合处理能力。理论学时和上机学时的比例设置为 1:1,让学生有更多的时间练习操作性的知识。通过实验指导给出详细的操作步骤
7	大学英语	使学生能够掌握一定的英语基础知识和基本技能,具有一定的英语语言综合应用能力,即一定的听、说、读、写、译的能力,培养学生的自主学习、实际应用英语语言和跨文化交际等方面的职业能力和职业素养,学生未来继续学习和终身发展奠定良好的英语基础。	(1) 用于日常交际及一般涉外业务的基本词汇; (2) 语法基础知识; (3) 语用知识; (4) 中外优秀文化知识 通过本门课程的学习	教师要依据教学目标、围绕教学内容,设计符合学生情况的教学活动,在教学设计和教学实施过程中,应当鼓励学生充分利用手机、互联网等手段获取课外资源,培养学生的学习兴趣,提高学生的学习能力,拓展知识面,提升文化素养。
8	体育与健康	坚持以“健康第一”的思想为导向,培养学生自主体育意识和体育行为为目标,使学生熟练掌握 1-2 项以上体育健身的手段和方法,树立终身体育的思想,成为中国传统体育的传播者和社会体育的积极参加者	(1) 田径 (2) 篮球 (3) 武术 (4) 体育舞蹈 (5) 健身健美 (6) 乒乓球 (7) 足球 (8) 排球 (9) 羽毛球 (10) 网球	坚持体育课堂正常教学和课外体育活动相结合,坚持教师的主导作用,重视教学内容的科学性、实用性和针对性;重视体育信息技术、体育选修课、体育社团建设,运动队建设的管理,积极开展学生课外体育活动
9	大学生就业	本课程旨在帮助学生树立科学的	(1) 就业形势与政策	全面落实教育部《大学生职

		创业指导	就业态度和就业观念,激发学生创新创业的意识,在掌握求职、面试技巧和开展项目选择、制定商业计划书等的基础上提高就业、创业的能力,引导学生把自己的职业生涯与社会发展和国家需要相结合,在创造自我价值的过程中创造更大的社会价值	(2) 就业前的准备 (3) 求职与面试 (4) 就业法律保护 (5) 入职与发展 (6) 创新创业教育	业发展和就业指导课程教学要求》,综合运用知识讲授、案例分析、情景模拟、社会调查和实践实习等多种形式。理论联系实际,加强课堂训练和课外指导的结合。注重网络教学手段的运用和学生实际操作的训练,避免纸上谈兵
10		心理健康教育	以“健康”为依据的大学生心理健康维持性目标;以“成长”为核心的大学生心理发展性目标;以“幸福”为目的的大学生心理素质指导性目标;以“成才”为要旨的大学生心理引导性目标	(1) 心理健康维护 (2) 心理发展成熟 (3) 心理素质培养 (4) 积极人格铸造 (5) 大学生心理素质	分十四个专题开展教学,采用案例分析、课堂讨论、心理训练等多种教学形式,努力建构教师指导下的“互动—领悟—提高”教学模式
11		中华传统文化	本课程以帮助学生深入了解中华民族文化的主要精神,理解和认识中华优秀传统文化的优秀要素和传统思维方式,引导学生自觉传承传统文化,增强学生民族自信心、自尊心自豪感,启迪学生热爱祖国、热爱民族文化为总体目标	(1)中国传统文化的基本精神,领会中国传统哲学、文学、艺术、宗教、科技等方面文化精髓。 (2)中国传统道德规范和传统美德。 (3)中国古代科学、技术、艺术等文化成果。 (4)中国传统服饰、饮食、民居、婚丧嫁娶、节庆等文化特点及习俗。	做到法制教育与思想教育相结合,条文灌输与形象教育相结合,课堂教育与课外教育相结合,思想教育与行为训练相结合,面上教育与重点教育相结合。组织生动活泼、形式多样的法制教育活动,提高学生学法的积极性。
12		劳动教育	树立正确的劳动观念,具有必备的劳动能力,培育积极的劳动精神,养成良好的劳动习惯和品质。	主要包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动中的知识、技能与价值观。	持续开展日常生活劳动,自我管理生活,提高劳动自立自强的意识和能力;定期开展校内外公益服务性劳动,培育社会公德,厚植爱国爱民的情怀;依托实习实训,参与真实的生产劳动和服务性劳动。

表 5 专业课程体系

序号	课程性质	课程名称	课程目标	主要教学内容及要求	技能考核项目及教学要求
1	专业基础课程	财务会计基础 (基础会计)	了解会计工作的环境和职业道德,认识会计工作的一般流程,理解会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理,掌握和审核凭证、登记账簿和编制会计报表,具备会计核算和监督能力,培养爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正的会计职业态度和职业行为,提高	(1) 认知企业与会计职业; (2) 填制和审核会计凭证; (3) 设置和登记会计账簿; (4) 编制和报送会计报表; (5) 形成会计档案; (6) 基础会计综合实	充分利用教学平台和优质教学资源,采用线上线下混合式教学模式,课前、课中、课后三个环节一以贯之,以学生为中心,“做中学,做中教”,引导学生在完成任务和体验中学习,对教、学活动实施全程记录

			学生财务分析、企业管理和协作管理和协作沟通素养,为将来从财务或审计工作打下坚实的基础。	训。	和追溯。
2		会计基本技能	通过本课程的学习,熟悉会计基本技能,比如书写技能、点钞识钞技能、键盘录入、翻打传票、以及其他会计人员的基本技能。达到会计从业人员的基本要求,培养诚实守信,严谨细致、认真求实的工作作风。	(1) 书写技能 (2) 点钞识钞技能 (3) 键盘录入技能 (4) 翻打传票技能	采用师生研讨式、学生辩论会、技能比赛等方式学习,通过典型案例及热点问题的讨论,鼓励学生提出不同的见解,在讨论中澄清模糊认识,巩固财经法规知识。
3		初级会计实务	通过本课程的学习,使学生牢固树立职称考试意识、了解初级会计实务的思维方式及初级会计实务的基本原理,指导学生懂得所学知识何时用、如何用、用在哪。培养学生深入思考经济现象本质、综合运用知识解决问题的能力和合作能力,为专业课学习打下良好基础。	(1) 货币资金 (2) 应收及预付款项 (3) 存货 (4) 管理会计 (5) 财务报表	强调初级会计实务的实用性和与实际工作的贴近性,综合概括,突出重点,结合学生实际情况,尽量少用复杂的专业术语,理论教学设计把握必需、够用为原则,避免过分注重理论分析
4		经济法基础	通过学习本课程,使学生了解一定的法学基础理论,掌握与本专业工作有关的经济法律知识,以适应我国经济建设的需要。掌握经济法的适用范围、调整对象、经济法的法律法规组成与主要内容。	(1) 经济法的概念以及经济法律体系 (2) 公司法 (3) 企业法 (4) 合同法 (5) 消费者权益保护法 (6) 票据法	教学中采取形式多样的教学活动,激发学生的学习兴趣,充分利用多媒体和网络学习资源促进学生自主学习,可以采用以下方法:情景模拟法、角色扮演法、仿真操作法、分组教学法等,从而达到最佳教与学的效果。
5		ERP 业财一体化	通过本课程的学习,掌握ERP 供应链的基本理论和基本方法,具备财务业务一体化操作能力,能使用 ERP 财务软件完成建账、供应链初始设置、采购与应付款管理、销售与应收款管理、库存与存货核算等工作,并通过对一种软件的学习、操作形成对其他通用商品化软件使用的类	(1) 账套创建与管理、基础信息设置 (2) 业务子系统初始设置 (3) 采购管理系统业务处理 (4) 销售管理系统业务处理 (5) 库存管理系统业务处理	教学中采取形式多样的教学活动,激发学生的学习兴趣,充分利用多媒体和网络学习资源促进学生自主学习,可以采用以下方法:任务驱动法、情景教学法、角色扮演法、分组教学法、上机操作等,从而达

			化经验，利用所学习的知识、技能操作其他 ERP 财务软件。	(6) 存货核算系统业务处理 (7) 期末业务处理。	到最佳教与学的效果。
1	专业 核心 课程	中级会计实务	通过本课程学习,使学生初步掌握财务会计工作应具备的基本知识,具备会计核算的基本技能和操作能力,能够胜任出纳、采购与应付核算、成本核算、费用核算、销售与应收核算、薪酬核算、税务、财产物资管理、资金核算、总账会计等岗位工作要求。	(1) 出纳岗位、 (2) 采购与应付核算 (3) 成本核算 (4) 费用核算 (5) 销售与应收核算 (6) 薪酬核算 (7) 税务核算 (8) 财产物资管理(9) 资金核算 (10) 总账核算	线上课堂在课前引导学生预习知识,课中发起讨论和头脑风暴,课后巩固和拓展知识; 实体课堂重在引导学生内化知识和进行技能训练。主要采用以下教学方法:情景教学法、角色扮演法、模拟教学法、分组教学法等,从而达到最佳教与学的效果。
2		中级经济法	本课程是中级会计师考试的必备科目,在课程体系的建构中具有重要的位置,涉及三大法律体系,有民法刑法 行政法,每部法律通过强制性和示范性,教育人们遵守法律,形成良好的社会风气	(1) 票据结算法 (2) 合同法 (3) 物权法 (4) 劳动法 (5) 刑法法律制度 (6) 公司法律制度 (7) 行政法律制度	通过课后辅导、实训课及工学结合,使学生能够通过不同的方式巩固所学知识; 利用校内会计手工操作及电算化模拟实训室进行仿真实训,使学生在巩固所学知识的同时,提高会计实务动手能力和综合素质。
3		成本核算与管理	通过这门课的学习,使学生掌握有关成本的基本理论和基本分析、计算方法,并具备对成本报表进行分析的基本技能。	(1) 成本会计总论(2) 成本的计算与核算 (3) 成本报表的编制与分析。	融合工学结合,利用校外实训基地或其他单位进行校外实训,使理论和实际深度结合,锻炼了学生的实际工作能力,也为学生就业打下了良好的基础。
4		税务会计	本课程的中心任务是让学生熟悉和掌握企业纳税实务基本理论及方法,系统掌握企业各税种的含义、计算方法以及纳税申报表的填报。培养学生运用所学的专业知识来解决实际工作所涉及的会计与税务疑难问	(1) 增值税 (2) 消费税 (3) 关税 (4) 企业所得税 (5) 个人所得税及 (6) 其他税种的计算与申报 (7) 纳税筹划的综合	教学中采取形式多样的教学活动,激发学生的学习兴趣,充分利用多媒体和网络学习资源促进学生自主学习,可以采用以下方法:讲授法、案例分析、分组讨论、角

			题：培养学生能独立操作、正确处理在实际工作当中经常涉及到的涉税核算业务	衡量	色扮演、项目教学、启发引导等教学方法，引导学生积极思考、乐于实践，提高教学效果。
5		财务大数据分析	<p>一、核心能力目标</p> <p>1. 数据思维转型 建立“数据驱动财务决策”的认知框架，超越传统报表思维，理解大数据对财务职能（如预测、风控、绩效管理）的重构逻辑</p> <p>2. 技术工具掌握 熟练运用 Python/R 进行财务数据清洗、分析与可视化（Pandas/Matplotlib 等）。掌握 SQL 数据库查询与财务数据仓库构建方法 应用 Power BI/Tableau 实现动态财务仪表盘开发</p> <p>二、专业技能目标</p> <p>1. 财务场景化分析能力 风险控制：利用大数据工具的学习（如异常检测）识别欺诈交易/信用风险 智能预算预测：基于时间序列模型进行现金流与收入预测。 成本优化：通过关联规则挖掘（Apriori 算法）定位隐性成本动因 投资决策：应用蒙特卡洛模拟评估项目风险收益</p>	<p>（① 财务大数据分析基础知识。② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析。③ 分部分析及总体分析报告撰写。④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。⑥ 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总体分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识</p>	<p>① 投资者角度财务分析及报告撰写。 ② 经营者角度财务分析及报告撰写。 ③ 资金分析与预测及报告撰写。 ④ 销售分析与预测及报告撰写。 ⑤ 费用分析与预测及报告撰写。 ⑥ 其他财务数据的分析及报告撰写</p>
6		商品流通企业会计	通过本门课程的学习，使学生能够具有商品流通企业账务处理的能力，培养学生具备良好的实践基础和团结协作、遵守纪律的职业素养。	5	在教学模式上，采取课程思政教学模式，根据人才培养方案和课程思政的目标，在目标培养上修改《商品流通企业会计》的教学内容，在专业技能的基础上，加入思政元素，坚持知识传授与价值引领相结合，将思政改革内容

					有机地植入教学任务中，建立一套规范、有效的教学模式。
7		财务管理	通过本课程教学内容的学习，学生掌握企业管理会计活动的具体开展与应用，掌握企业管理会计基础知识，能够运用所学知识和技能以核算型会计报告为基础，帮企业做规划与预算；为企业管理当局提供专业的财务决策支持；利用科技信息化手段，帮助企业提升运营水平，并与相关方有效沟通和施加影响。	①财务管理概述 ②战略管理 ③ 投融资管理 ④预算管理 ⑤ 成本管理 ⑥ 营运管理 ⑦ 绩效管理 ⑧ 利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训 ⑨ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 ⑩ 能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力	① 企业战略的制定。 ② 企业投资项目决策。 ③ 企业筹资方案决策。 ④ 企业预算的编制及审核。⑤ 企业营运管理决策。 ⑥ 企业成本管理。 ⑦ 企业绩效管理
8		云财务会计综合实训	本课程基于“互联网+ 财会”，以“方便教师教学、指导学生 学习、促进会计专业教学的改革”为宗旨，以会计职业实务为依据，以企业人才需求为出发点，以培养学生财税业务处理综合能力为目标，运用高职会计技能大赛成果，将竞赛任务进行转化	(1)第一部分实训目的及实训内容； (2)第二部分为实训企业基本情况； (3)第三部分为实训任务资料，分设“资金出纳”“审核会计”“成本会计”“会计主管”4个岗位； (4)第四部分为业务单据；（ (5)第五部分为任务表单。	本课程通过“课、岗、赛、训”一体化模式，实现以赛促教、以赛促学、赛训结合、提升质量。
1	专业拓展课程	统计基础	通过本课程的学习与训练，使学生了解并运用统计学原理的相关知识，掌握处理统计基本业务的能力。通过实训和实践操作，让学生切实体会到统计工作的过程，让学生道德学会统计设计、搜集资料、整理资料、计算分析资料和，最后撰写分析	(1) 总论、 (2) 统计调查 (3) 统计整理 (4)统计综合指标(5) 抽样推断 (6) 相关与回归 (7) 统计指数 (8)时间数列分析(9) 统计预测等内容	本课程在教学中应遵循以学生为中心，提倡在“学中做，做中学”以及从学生的真实生活为基本蓝图，体现“所学即为所用”的高职教学理念。教学中采取形式多样的教学活动，激发学生

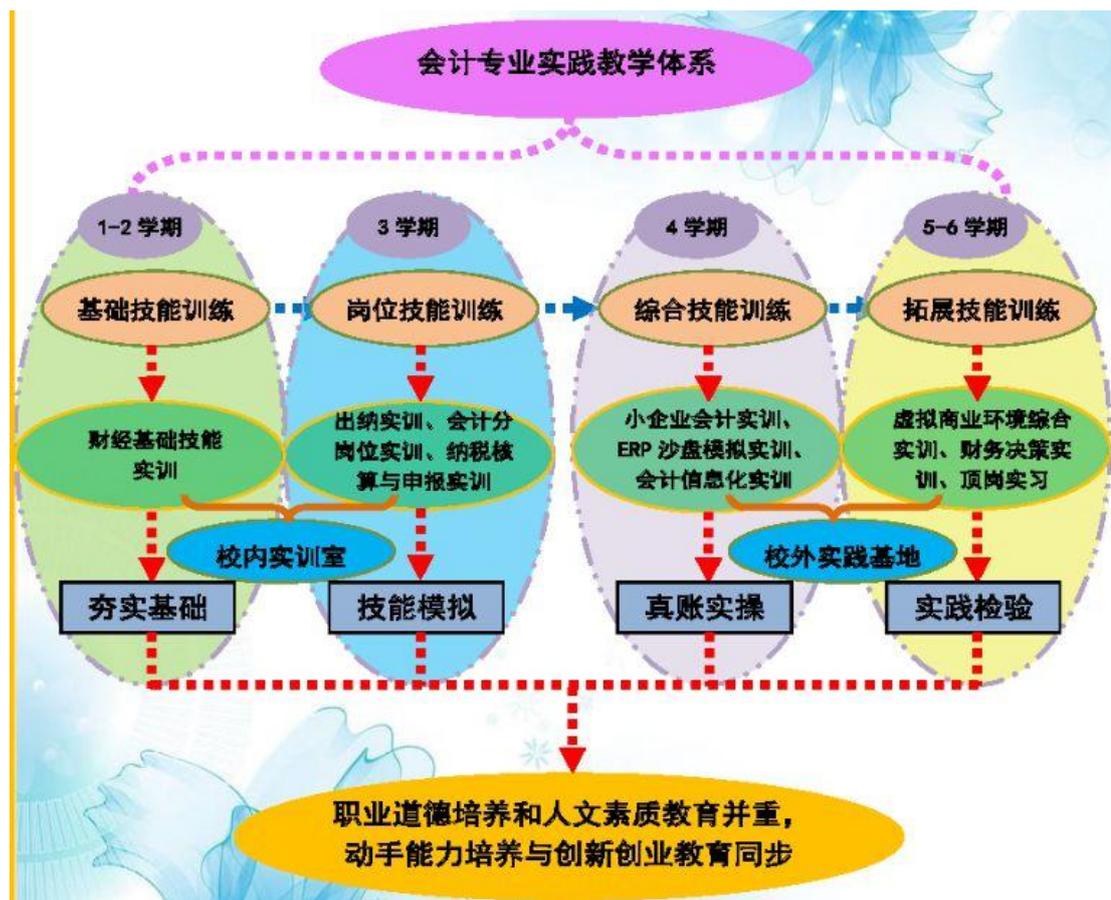
			报告, 要求学生做学业结合、边学边做, 以培养学生用途统计业务操作的职业能力, 提高学生分析和解决统计问题的实际操作能力, 适应该岗位实际运用需要, 提高解决经济生活中实际问题的能力, 并为学习掌握其他相关专业主干课程做好铺垫。		的学习兴趣, 充分利用多媒体和网络学习资源促进学生自主学习, 可以采用教师讲授、多媒体演示、案例分析、分组讨论、学生实践、上网查阅资料等形式, 从而达到最佳教与学的效果。
2		Excel 在会计中的应用	通过本课程的教学, 使会计专业学生掌握 EXCEL 的基本操作, 熟悉 EXCEL 在财务的基本应用, 通过对 EXCEL 财务函数、公式、图表、数据、开发工具等功能的学习, 为企业高效财务信息化工作打下基础。	<ul style="list-style-type: none"> (1) EXCEL 基础与数据处理 (2) EXCEL 基础与数据处理 (3) 筹资管理决策模型与应用 (4) 项目投资决策与应用 (5) 营运资金的管理 (6) 利润管理决策模型与应用 (7) 全面预算编制方法与应用 (8) 财务报(图)表模型应用 	<p>1. 在教学过程中应注重培养学生的动手能力。在理论知识教学的同时, 强化实践教学环节, 突出学生综合素质和职业能力培养, 激发学生学习的兴趣, 调动学生学习的积极性, 不断提高学生实践能力和创新能力。</p> <p>2. 在教学过程中坚持“仿真式”教学模式。采用大量的演示教学与案例教学, 配合教师的讲授, 让学生充分理解企业的实际操作流程, 实现课堂学习与实际应用零距离对接, 学生从事实际工作时不会有陌生感。</p>
3		财经法规与职业道德	通过本课程的学习, 熟悉会计核算原理, 能应用借贷记账法核算企业简单经济业务, 知道资产负债表和利润表的作用和结构内容, 达到会计从来人员的相关要求, 养成诚实守信, 严谨细致、认真求实的工作作风。	<ul style="list-style-type: none"> (1) 会计法律制度 (2) 支付结算法律制度 (3) 税收征收管理法律制度 (4) 会计职业道德 	采用师生研讨式、学生辩论会、技能比赛等方式学习, 通过典型案例及热点问题的讨论, 鼓励学生提出不同的见解, 在讨论中澄清模糊认识, 巩固财经法规知识。
4		审计实务	掌握审计的基本理论, 基本方法和基本技能, 为进一步学习和学好其他专业课程奠定一个坚实的基础; 同时	<ul style="list-style-type: none"> (1) 审计要素 (2) 审计方法 (3) 内部控制 (4) 资产审计 	在教学过程中, 应立足于加强学生实际运用能力的培养, 采用能力教训模式, 以工

			使学生具备审计方面的分析问题和解决问题的能力；也为将来做好审计工作和加强企业经济监督奠定必要的专业素质，以使毕业生在未来的经济监督工作中更好地发挥作用。	(5) 负债与所有者权益审计	作需要为引领，提高学生的兴趣，激发学生的成就动机。应选用典型的审计案例为载体，在教学过程中，学生讨论和教师引导有机结合，让学生在“教”与“学”的过程中，对审计产生感性认识。
5		企业内部控制	根据高职高专学生就业面向和中小企业内部控制现实，课程将企业内部控制的基本知识、基本方法、控制制度建设基本原理，以及中小企业经济业务控制内容与要求、业务流程与风险控制、配套控制制度建设等知识融合在一起，以培养学生从事企业内部控制与制度建设的能力，并为其职业发展奠定基础。	(1) 企业内部控制基础 (2) 资金活动内部控制 (3) 采购业务内部控制 (4) 资产管理内部控制 (5) 销售业务内部控制 (6) 工程项目内部控制 (7) 担保业务内部控制 (8) 成本费用内部控制	本课程教学内容的组织和安排遵循职业能力培养规律的要求，进行教学。
6		市场营销	通过本课程的教学，使学生掌握市场营销学的基本理论和基本方法，明确营销实务中产品策略、价格策略、分销策略、促销策略的基本内容和主要特点，了解并基本掌握直复营销、服务市场营销的特点和基本技能，了解营销管理的内容，并能结合相关案例进行分析、研究；结合相应的实践教学，培养学生在市场营销方面的应用能力和创新能力。	(1) 市场分析 (2) 营销环境分析(3) 消费者购买行为分析 (4) 市场细分与目标市场选择 (5) 产品策略 (6) 价格策略 (7) 渠道策略 (8) 促销策略	结合高职培养目标的定位，以突出职业能力培养为宗旨，将“工学结合”的思想落实到教学模式的设计与实施中，构建符合职业教育特点的“任务驱动”、“项目导向”等行动导向的教学模式，融“教、学、做”为一体。

(三) 实践教学体系设计

1. 内容架构

会计专业实践教学体系应以会计职业活动整合实践教学内容，由浅入深，从易到难，以职业技能培养为主线，以会计制度（或会计准则）和会计规范为标准，重点突出核心技能、体现完整的内容体系。



2. 组织与实施

表 6 实践教学体系表

教学周数 学期	课堂 教学	实 践 教 学							考 试	学 期 总 周 数
		公 共 实 践			课 程 实 践	实 习		实 习 学 时		
		军 事 技 能	军 事 技 能 学 时	劳 动 教 育		认 知 实 习	岗 位 实 习			
一	16	2	1						1	20
二	17			1		1			1	20
三	15				4				1	20
四	19								1	20
五	0						20			20
六	4							16		20
合 计	71	2	1	1	4	1	20	16	4	120
实 践 教 学 场 所		实 训 室	实 训 室	实 训 室 校 园	实 训 室	实 训 室 职 场	企 业 职 场	企 业 职 场	实 训 室	

备注：

- ①认知实习 1 学分，认识实习指学生由学院组织到实习单位参观、观摩和体验，形成对实习单位和相关岗位的初步认识的活动，建议安排在第 1 学期或者第 2 学期
- ②岗位实习一般 6 个月，共计 24 周（每周 0.5 学分），共计 12 个学分，建议安排在第 5、6 学期

（四）素质教育体系

1. 综合素养提升教育

由教务处统一组织并通过教务系统在线选课。选课前应事先了解毕业最低学分要求和已获得公共任选课、公共限选课学分数。

不得修学：

- （1）与本专业教学计划中的必修课程、专业群选修名称及内容相同的课程，否则不予记载学分；
- （2）已考核通过的公共任选、限选课程，否则不予记载学分。

表 7 素养提升课程一览表

类别	序号	课程类别	开设学期	学分	学时	备注
公共任选课	1	国家安全教育	第 1-4 学期	1	32	每位学生公共选修课程总学分数最少 4 学分
	2	文学鉴赏	第 1-4 学期	1	32	
	3	影视鉴赏	第 1-4 学期	1	32	
	4	创新中国	第 1-4 学期	1	32	
	5	企业绿色管理	第 1-4 学期	1	32	
	6	文献信息检索与利用	第 1-4 学期	1	32	
	7	艺术鉴赏	第 1-4 学期	1	32	
	8	常见病的健康管理	第 1-4 学期	1	32	
	9	语言学（普通话）	第 1-4 学期	1	32	
	10	中国文化概论	第 1-4 学期	1	32	
	11	论文写作初阶	第 1-4 学期	1	32	
公共限选课	12	人文素养类	第 1-4 学期	1	32	每位学生公共限选课总学分数最少 4 学分，其中美育教育不少于 1 学分。
	13	前沿科技类	第 1-4 学期	1	32	
	14	马克思主义理论类	第 1-4 学期	1	32	
	15	党史国史类	第 1-4 学期	1	32	
	16	传统文化类	第 1-4 学期	1	32	
	17	身心健康类	第 1-4 学期	1	32	
	18	职业素养类	第 1-4 学期	1	32	
	19	美育教育类	第 1-4 学期	1	32	

（五）思想政治素质教育

以下是本专业的部分课程的课程思政融入点汇总，表格如下：

表 8 大数据与会计专业课程思政教学融入要点

课程	主要知识点、技能点	融入的思政元素	素材案例资源
----	-----------	---------	--------

基础会计	会计认知	诚实守信，不做假账	介绍我国会计发展的历程，讲解历史上孔子、孟子对会计的观点，融入我国传统文化的内容
经济法基础	会计法律制度	诚实守信、明礼守法	学习“企业违法设置账簿”案例，了解我国对于会计违法行为的处罚
财务会计	货币资金的内容及账务处理	提高实践能力、社会责任和创新精神；财产安全意识教育	反面案例：某学长在工作中由于自己对专业知识学习不细心，工作在用公款和以白条抵账
管理会计	管理会计职业道德	培养科学、高效、严谨的工作作风；爱岗敬业；坚定的职业操守，抵制诱惑	瑞幸咖啡财务业务造假案
中级经济法	金融的概念研究体系、货币与货币制度、信用与信用工具	树立学生的爱国情怀和对人民币的敬畏之心。	切入点为五套人民币演变史。
财务管理	财务管理课程基本介绍	1. 爱国情怀和奋勇向前的使命感和责任感 2. 坚持原则	案例一：谢霖先生建立起我国第一家会计事务所的故事； 案例二：华为的孟晚舟作为一名财务工作者，依然勇敢坚强，不畏强权，从而得到了全国人民的支持
纳税实训	税收基本制度	从税收法律法规入手培养学生守法守规；从企业开办流程中感受国家对企业的关爱，培养爱国情怀。	我国的税收法律法规；模拟企业设立登记，感受流程，培养沟通能力。

（六）创新创业素质教育

（1）创新创业课程

《创新创业基础》 《大学生职业发展规划》 《大学生就业指导》

（2）创新创业培训

这些课程旨在培养学生的创新创业意识，提高学生的创新精神和创业能力，帮助学生正确认识就业现状，并根据社会发展适时做好个人职业生涯规划。创新创业课程模块通常包含创新训练、创业训练、职业能力、素质拓展等环节，旨在通过理论讲授与案例分析、小组讨论与角色体验、经验传授与创业实践相结合的方式，实现知识传授、思想碰撞和实践体验的有机统一。这些课程不仅面向本科生，也面向研究生，涵盖《商业模式》、《创业管理》、《创新思维》等内容，旨在全面推进创新创业教育，提高学生的综合素质和创新能力。

(3) 创新创业竞赛

A. 中国国际“互联网+”大学生创新创业大赛（现已更名为“中国国际大学生创新大赛”）

B 中国创新创业大赛

七、课程学时与学分

（一）学时、学分安排

总学时数为 2784，每 16-18 学时计 1 学分。

公共基础课程 39 学分，公共限选课程 4 学分，公共任选课程 4 学分，专业基础课程 35 学分，专业核心课程 36.5 学分，专业拓展课程 11 学分，集中实践模块 18.5 学分，共 149 学分。

(二) 课程设置总表

表9 教学进程安排

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	总学时	学时分配		学分分数	建议开设时间及周学时数						备注	
					理论学时	实践学时		一	二	三	四	五	六		
必修课程	公共必修课程	SZ111001	思想道德与法治（一）	24	20	4	1.5			2					
		SZ111002	思想道德与法治（二）	24	22	2	1.5				2				
		SZ111003	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	28	4	2			2					
		SZ111004	习近平新时代中国特色社会主义思想概论（一）	24	20	4	1.5	2							
		SZ111005	习近平新时代中国特色社会主义思想概论（二）	24	22	2	1.5		2						
		SZ111006	形势与政策	32	32	0	1	1-4 学期，每学期 8 学时							
		SZ111007	体育与健康（一）	40	2	38	2.5	2							
		SZ111008	体育与健康（二）	40	2	38	2.5		2						
		SZ111009	体育与健康（三）	32	2	30	2			2					
		SZ111010	大学生就业指导与创新创业教育	32	20	12	2	1-4 学期，每学期 8 学时							
		SZ111011	心理健康教育	32	32		2	1-4 学期，每学期 8 学时							
		SZ111012	军事理论	32	32		2	2							

		SZ111013	大学英语（一）	64	50	14	4	4					
		SZ111014	大学英语（二）	64	50	14	4		4				
		SZ111015	高等数学（一）	64	64		4	4					
		SZ111016	计算机应用基础	64	32	32	4		4				
		SZ111017	劳动教育	16	16		1	1-4 学期，每学期 4 学时					
		小计		640	446	194	39	14	12	2	2		
	专业 基础 课程	SZ121018	财务会计基础（基础会计）	64	54	10	4	6					
		SZ121019	会计基本技能	64	32	32	4	4					
		SZ121020	初级会计实务	96	80	16	6		6				
		SZ121022	ERP 业财一体化（用友）	64		64	4			4			
		SZ121023	ERP 业财一体化（金蝶）	64		64	4					4	
		SZ121024	经济法基础	96	60	36	6		6				
		小计		512	258	254	32	8	12	8		4	
	专业 核心 课程	SZ121025	中级会计实务（上）	96	80	14	6			6			
		SZ121026	中级会计实务（下）	64	50	14	4					4	
		SZ121027	财务管理	64	40	24	4			4			
		SZ121028	成本会计	64	54	10	4			4			
		SZ121029	税务会计（智能税务管理）	64	32	32	4			4			
		SZ121030	财务大数据分析	64	50	14	4			4			
		SZ121031	商品流通企业	64	50	14	4					4	
		SZ121032	中级经济法	96	80	16	6					6	
		SZ121033	云财务会计综合实训	64		64	4					4	
		小计		640	436	192	40	0		26		26	
选 修	公共 任选	公共任选一		32	32		1	1					
		公共任选二		32	32		1		1				

课 程	课程	公共任选三	32	32		1			1					
		公共任选四	32	32		1				1				
		小计	128	128		4	1	1	1	1				
	公共 限选 课程	公共限选一	32	32		1	1							
		公共限选二	32	32		1		1						
		公共限选三	32	32		1			1					
		公共限选四	32	32		1				1				
		小计	128	128		4	1	1	1	1				
	专业 拓展 课程	选修要求：最低学分11分，先修课为计算机应用基础											财务 办公 方向	
		SZ122034	统计基础	64	32	32	4				4			
		SZ122035	Excel 在会计中的应用	56	28	28	3.5					4		
		SZ122036	出纳业务操作	56	28	28	3.5					4		
		小计		176	88	88	11				4	8		
		选修要求：最低学分11分，先修课为财务会计											审计 方向	
SZ122037		审计实务	64	32	32	4				4				
SZ122038		企业内部控制	56	28	28	3.5					4			
SZ122039		纳税实务	56	28	28	3.5					4			
小计		176	88	88	11				4	8				
集中实践模块		军事技能训练	32		32	2	2周							
		劳动实践	16		16	0.5		1周						
		1+X WPS 中级	32		32	1		2周						
		创业培训	32		32	1				2周				

		毕业设计	64		64	2				4周		
		岗位实习	384		384	13					24周	
		小计	560		560	19.5	2周	3周		2周	4周	24周
总计			2796	1362	1434	149	24	26	28	26	26	

(三) 课时学分分配明细

表 10 学分分配明细表

课程类别课时学分统计表									
课程类别	必修				选修				合计
	公共必修课	专业基础课	专业核心课	实习	公共限选课	公共任选课	专业限选课 (专业任选模块)		
课时	640	512	640	560	128	128	176		2784
学分	39	32	40	19	4	4	11		149
学分比例	26.17	21.48	26.85	12.75	2.68	2.68	7.39		100
公共基础课 课时	640		公共课 比例	23	专业课时		1152	专业课比例	41.38
总课时数、理论 /实践课时数	总课时数		2784		理论 课时数		1864	实践 课时 数	920
理论/实践 课时比例	理论课时比例		67		实践课时比例		33		
培养方案学分统计表									

学分类别		学分	占总学分比例	备注
公共课（含必修、限选、任选）		47	31.54	
专业课程教学(含课程实践)		72	48.32	
实践教学	公共实践	18.5	12.42	
	专业实践			
必修课（含军事训练、实训实习）		130	87.25	
选修课（含公共限选、公共任选、专业任选模块）		19	12.75	

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 基本情况

会计专业共有教师 15 名，其中，专任教师 15 名，专任教师中，高级职称教师 1 名，占 7%，中级职称教师 3 名，占 20%，初级职称教师 2 名，占 13%；取得硕士学位以上教师 6 名，占 40%；双师素质教师 4 名，双师素质教师占专任教师总数的 27%。

学校专任教师中，35岁以下教师12人，占专任教师总数的80%，36-45岁教师1人，占专任教师总数的7%，46-60岁教师2人，占专任教师总数的13%。

2. 专任教师

（1）专业带头人

具有研究生及以上学历，副高及以上职称，能够承担 2-4 门专业课程教学任务，具有良好的职业道德和团队精神，系统掌握财务会计、管理会计、会计信息化等方面的理论知识，具有较强的信息化教学能力和会计核算与监督实操能力，能够准确把握会计专业发展方向，引领本专业教师开展教学改革和科学研究，并积极服务本地区会计职业教育发展。

（2）双师素质与骨干教师

专任教师应具有会计、财务管理、工商管理、会计信息管理等相关专业本科及以上学历，中级及以上职称，具有高校教师资格证书和会计专业领域有关证书，具有坚定的社会主义理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心，掌握财务会计、财务管理、会计信息化等方面的理论知识，具有一定的信息化教学能力和会计核算与监督实操能力，能够开展课程教学改革和行业科学研究，每 3 年累计不少于 4 个月的企业实践经历。

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实践教学条件

会计专业立足于技术技能型人才的培养，经过多年的不断努力，建成了会计模拟实验室、ERP 实训室、模拟企业经营管理实训室、新一代信息技术实训室等 5 个实验（实训）室。

表 11 实训室功能表

序号	校内实训室名称	主要设备	数量（人/工位）	主要功能	适用课程	适用范围（职业鉴定项目）
1	财会手工模拟室	点钞机、做账工具、会计教学软件	60	会计手工账	《基础会计》 《出纳业务实训》	初级会计岗位能力训练
2	新一代信息技术 第二微机室	投影仪、台式电脑	60	1.财务处理 2.工资管理 3.智能税费申报	《智能税费申报实训》 《EXCEL 在会计种的应用》	会计信息化能力训练
3	ERP 实训室（U8V10.1）	投影仪、台式电脑	60	ERP 实训	《ERP 业财一体化》 《云平台综合实训》	业财税一体化证书

3. 校外实践教学条件

学校积极探索以工学交替、跟岗实训、岗位实习为主要内容的专业教学模式，工作过程与职业能力养成过程有机结合，建有 8 家稳定的校外实习实训基地。校外实习实训条件得到明显改善与优化。部分基地情况如下表。

表 12 校外实训基地情况表

序号	实训基地名称	主要实训项目	实训设备	实训指导及实训实习管理模式
1	禹城市洪坤工程施工有限公司	出纳、单据填制与审核、记账、税费计算与申报、报表编制	会计软件	企业+校内巡回指导教师
2	德州大正有限责任会计师事务所禹城分所	财务会计、审计、资产评估	会计软件	企业+校内巡回指导教师

3	汇丰（禹城）金融信息服务有限公司	会计信息化软件操作与维护	会计软件	企业+校内巡回指导教师
4	禹城市福绣水城物业服务服务有限公司	出纳、单据填制与审核、记账、报表编制	会计软件	企业+校内巡回指导教师
5	禹城市吉顺房地产开发有限公司	会计信息化软件操作与维护	会计软件	企业+校内巡回指导教师
6	禹城农商银行	出纳、单据填制与审核、记账、报表编制	会计软件	企业+校内巡回指导教师
7	山东绿健生物技术有限公司	出纳、单据填制与审核、记账、报表编制	会计软件	企业+校内巡回指导教师
8	山东万声通讯实业有限公司	会计信息化软件操作与维护	会计软件	企业+校内巡回指导教师

4. 信息化资源

具有一定网络软硬件条件及终端，能够提供数字化教学资源库线上学习、文献资料查阅、常见问题解答等信息化条件。专业教师开发所有专业课程的信息化教学资源并有效利用，基于超星、钉钉、蓝墨云班课等各类教学平台，创新线上线下混合的教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发情况

学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。优先使用国家规划教材、全国百强出版社教材、省级优秀教材，并根据教学实际需求，开发新型活页式教材。课证融通的课程，教材一律选用考证指定教材。

2. 图书文献

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教学科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。在购置综合人文素养类书籍的基础上配置专业类图书文献，主要包括：会计专业领域的优秀期刊、会计准则及财经法规、有关会计理论及实务操作类图书、财经类文献、财经类报刊等。

表 13 图书信息情况表

序号	分类	图书名称	用途	备注
----	----	------	----	----

1	工具书	《企业会计准则应用指南》	教师教学、学生学习	根据国家颁布的准则更新
2	专业期刊	《财务与会计》、《会计研究》、《会计之友》、《财会通讯》	教师科研	定期更新
3	法律法规、行业标准	《会计法》、《企业财务会计报告条例》、《企业会计准则》、《小企业会计准则》、《事业单位会计准则》、《政府会计准则》、《会计基础工作规范》	教师教学、学生学习	根据国家颁布和修订情况更新
4	拓展阅读	《会计中的经济学》《账户的哲学》《1900年前会计的演进》《1925年前成本会计的演进》《改良中式簿记概说》《连环账谱》《高级商业簿记教科书》	学生学习	

3. 数字化教学资源建设与使用情况

依托优质教学平台，优先从国家级数字化资源库中选用数字化教学资源、我院教师主持的省级精品在线课程资源、院级优质核心课程资源，鼓励教师开发建设与课程配套的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、试题库等线上资源，与企业合作开发虚拟软件，建成种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、能满足信息化教学的数字教学资源库。

（四）教学方法

总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

1. 教学模式

本专业根据“一个中心、两个标准、四项技能”岗课赛证融合的人才培养模式，强化学生在教学过程中的参与意识，提高学生在学习过程中的主体地位，把交互式教学、启发式教学、案例教学、模拟教学等教学方法融入到教学实践中，同时利用通讯视频技术、网络技术、多媒体技术等现代化教学手段，加速会计知

识的传播和更新，使会计教育突破传统的课堂教学，提供给学生一个更为广阔的学习空间，力求在知识和能力结构与培养中，通过教育教学方法改革，努力实现“学中做，做中学，做中教”。

2. 教学方法手段

(1) 教学方法

对于课程的教学，教师可以结合学生和实际情况，选择适当的教学方法和途径。可以采用下列教学方法：

案例教学法：案例教学法就是通过教师出示具体案例来组织教学，目的是让学生开动脑筋思考案例中的矛盾，参加讨论，挖掘学生的创造潜能和创新意识，培养学生主动积极的学习兴趣和能力。从教学效果看，案例教学有助于“活化”教材，改革传统概念教学；能有效地解决理论知识和实际相结合的问题，提高学生分析问题和解决问题的能力；能够增强学生学习的主动性、积极性和学习兴趣；能有效地促进教学相长和师生互动。

体验式教学法：体验式教学一般是指使学生亲身介入实践活动或一定的情境，通过认知、体验和感悟，在实践或亲历过程中获得新的知识、技能、态度的方法。常见的体验式教学方法有“情景模拟”、“参观调查”、“角色扮演”、“实验制作”、“实践亲历”等等。

实践探究法：这种方法强调学生通过实践，增强探究和创新的意识，学习科学研究的方法，发展综合运用知识的能力。作为一种教学方法，实践与探究以活动为载体，以学生的经验和日常生活为背景，在活动和探究中，演绎教材内容，补充和生成超越教材知识的内容。这种方法强调培养学生的创新精神、实践能力和探究能力。

(2) 教学手段

在教学手段上，引进多媒体技术等现代化教学方式。目前，100%以上专业教师开发和制作多媒体课件，并熟练地应用；此外，教学中还运用电视视听教材、录像资料以及彩色图片信息等。大部分专业教师建立了教学网站，学生在课后能通过网络学习、与教师交流，改变了传统教学中“点对点”的教学方式，形成了教师对学生“点对点”的授课形式。

（五）考核评价

1. 课程考核

提倡考试模式创新和改革，过程性考核与期末考试有机结合。其中，过程考核比例占 50 分，包括学生考勤 15 分，教学表现（教学纪律、学习综合表现、作业完成等）占 35 分，期末考试占 50 分。

2. 专项实践考核

实训实习：实训实习是指时间在一周以上的课程实习、课程设计、专业实习、岗位实习。实行课程化管理，实习不合格者不具备毕业资格。按照学院实践教学管理规范要求评定成绩。

毕业论文（设计）：毕业论文(设计)是实践教学的重要组成部分，平时成绩（30%）、审阅成绩（30%）和答辩成绩（40%）折算后按优（90--100），良（75--89），及格（60--74），不及格（59 分以下）评定等级。

（六）质量管理

1. 学校和系部已经建立大数据与会计专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施，过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校和系部已经完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校已经建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 会计教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

(一) 学分要求

总学分：要求学生毕业最低学分 157 学分。（说明：毕业最低学分由课程学分、第二课堂学分、操行学分三部分组成。其中包括“课程学分”149 分，第二课堂 5 学分，操行学分 3 学分）。学分设定标准以授课（训练）学时数（或周数）为主要依据。

1. 理论与实践一体化课程教学按每 16 学时 1 学分计；
2. 综合实践教学环节按每周 1 学分计；
3. 学分的最小计量单元为 0.5 学分。
4. 上级教育行政部门相关文件有明确的学分学时规定的，如《形势与政策》课程等情况，按照规定执行，不进行折算。
5. 实施学分奖励、以证代考抵学分和学分互认转换，具体办法按《德州科技职业学院学分制管理办法》及其配套实施细则执行。

(二) 证书要求

表 15 通用证书要求

序号	职业资格名称	颁证单位	等级	性质
1	普通话水平测试等级证书	山东省语言文字工作委员会	二级乙等及以上	必取
2	全国计算机等级证书	教育部考试中心	一级及以上	必取

表 16 职业资格/职业技能等级证书要求

序号	证书名称	颁证单位	等级	性质
1	1+X 业财一体信息化应用职业技能证书	新道科技股份有限公司	中级	必取

2	1+X WPS 办公自动化应用	山东省教育厅	中级	必取
3	助理会计师证书	山东省财政厅	初级	选取
4	1+X 个税计算职业能力等级证书	浙江衡信教育科技有限公司	中级	选取